

# 一號館 309 標本儀器室暨共同儀器管理辦法

民國 107 年 3 月 8 日 106 學年度第 6 次系務會議通過

適用對象：植物病理與微生物學系全體教職員生

適用期間：自民國 107 年 3 月起

## 一、門禁卡申請

(限實驗室管理人)欲申請 309 室門禁卡請洽 305 室陳穎練老師，電話(02)3366-1763，並至系辦公室辦理登記手續及申請事宜，電話(02)3366-4604(程永欽先生)，申請之門禁卡應妥善保存。

## 二、共同儀器之管理與使用規範

儀器	廠牌/型號	管理人員	使用規定
超高速離心機	BECKMAN XL-90 Ultracentrifuge	沈湯龍老師實驗室 315 室 (02)3366-4602	欲使用請洽管理人員。
超高速離心機	BECKMAN COULTER Optima™ L-90K Ultracentrifuge		
石蠟切片機	LEICA RM2235		使用時須於儀器旁登記簿上簽名，並註記使用日期、時間。
冷凍切片機	LEICA CM3050 S		
複式顯微鏡 (含螢光系統)	OLYMPUS BX53 (lumencor)	陳穎練老師實驗室 305 室 (02)3366-4598	請參照防潮箱外之使用規定(如附件)，簡述如下： 1. 新進人員欲使用須參加每學期初舉辦之 <b>操作講習</b> ，詳情請洽管理人員。 2. 使用前請至 305 告知管理人員借取防潮箱鑰匙，並於使用紀錄簿上簽名、註記使用日期。 3. 使用後須於登記當天立即歸還鑰匙，若須半夜使用，則歸還期限延至隔天早上。

- 以上儀器若有操作問題，請詢問管理人員。
- 使用上遇到無法解決之突發狀況請立即停止使用並告知管理人員，切勿隱瞞造成他人困擾。

### 三、外單位借用事宜

如遇外單位借用，請實驗室管理人告知或請該單位逕詢 305 室陳穎練老師或 315 室沈湯龍老師。